

CÂMARA MUNICIPAL DE VENDAS NOVAS



Acta da Reunião de 02 / 10 / 2013

Acta n.º 23 destinada a:



ACTA N.º 23

Aos dois dias do mês de outubro do ano dois mil e treze na Sala de Sessões, Edifício dos Paços do Concelho desta cidade de Vendas Novas reuniu a Câmara Municipal tendo estado:

PRESIDENTE..... JOSÉ MARIA RODRIGUES FIGUEIRA

VEREADORES
JOÃO LUÍS TELHA DA SILVA
CLAUDIA SOFIA DIAS MATEUS
MARIA DA NAZARÉ PEREIRA LANÇA
PEDRO JOSÉ BARBAS MARTINS
JORGE ANTÓNIO DA SILVA QUINTAS

AUSENTE ANA SOFIA GASPAR AZENHA

A reunião foi secretariada pelo Chefe da DAF, Hélder Páscoa Fernandes.

ABERTURA OFICIAL DA REUNIÃO

Pelo Senhor Presidente foi declarada aberta a reunião eram 15 H 00.

JUSTIFICAÇÃO DE FALTA

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, justificar a falta da Vereadora Sofia Azenha, ausente por motivo de gozo de férias.

1. Ponto – PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA

INFORMAÇÕES

Tomou a palavra o **Presidente** referindo que, encontrando-se a Câmara Municipal num período de gestão corrente, decorrente do ato eleitoral, a ordem de trabalhos da presente reunião reflecte essa situação.



Interveio o **Vereador João Silva** afirmando que foi enviado um assunto para a presente reunião, com menos de 48 horas de antecedência, pelo que o mesmo depende de aprovação da Câmara Municipal.

O **Presidente da Câmara Municipal** coloca à votação a introdução do referido ponto na ordem de trabalhos da presente reunião.

A Câmara Municipal deliberou rejeitar a introdução na Ordem de Trabalhos, do requerimento do Grupo de Danças e Cantares dos Pioneiros de Vendas Novas, com os votos contra dos Vereadores João Silva, Nazaré Lança e Pedro Martins.

Interveio o **Vereador Jorge Quintas** dando conhecimento que estão a decorrer trabalhos gerais de manutenção, que continuam os trabalhos no Centro de Convívio da Marconi e na rede eléctrica do Parque de Exposições, Feiras e Mercados e que estão a ser feitas algumas reparações nas escolas. Está a proceder-se à limpeza e manutenção de grelhas e sumidouros, à preparação do terreno do campo de Futebol 7 do Parque Desportivo e está a ser reparada a rede viária e rede de esgotos.

Estando-se num período de gestão limitada, de transição entre executivos, o **Vereador João Silva** pergunta se haverá mais reuniões e qual a previsão da tomada de posse do novo executivo. Em relação à sala da Vereação da Oposição, gostaria de saber quando deverá proceder à entrega da respectiva chave.

Tomou a palavra a **Vereadora Nazaré Lança** perguntando se irão ser fornecidos os modelos para entregar no Tribunal Constitucional.

Interveio o **Presidente** informando que compete ao Presidente da Assembleia Municipal decidir a data da tomada de posse. Relativamente à sala, afirma que depende da data da referida tomada de posse. Quanto à questão colocada pela Vereadora Nazaré Lança, informa que os referidos modelos estão disponíveis na seção de contabilidade.

O **Vereador Pedro Martins** pergunta se os vinte dias são contados a partir da Assembleia de apuramento.

O **Presidente** informa que os vinte dias são contados a partir do dia da publicação dos resultados da Assembleia de Apuramento Geral.



2. PONTO – PERÍODO DA ORDEM DO DIA

2.1 - Expediente

2.1.1 – Actas

- Foi lida e aprovada, por **maioria**, com as abstenções dos Vereadores João Silva, Cláudia Mateus e Nazaré Lança, por não terem participado na referida reunião, a **Acta n.º 19**, respeitante à reunião realizada em 07/08/2013.
- Foi lida e aprovada, por **maioria**, com as abstenções dos Vereadores João Silva, Nazaré Lança e Jorge Quintas, por não terem participado na referida reunião, a **Acta n.º 20**, respeitante à reunião realizada em 21/08/2013.
- Foi lida e aprovada, por **maioria**, com as abstenções dos Vereadores Nazaré Lança e Pedro Martins, por não terem participado na referida reunião, a **Acta n.º 21**, respeitante à reunião realizada em 04/09/2013.

2.1.2 – Grupo Parlamentar do PCP

P.º P-10

O Chefe de Gabinete do Grupo Parlamentar do PCP, envia cópia do pedido de fiscalização da constitucionalidade da Lei n.º 68/2013 – Estabelece a duração do período normal de trabalho dos trabalhadores em funções públicas entregue no Tribunal Constitucional.

A Câmara Municipal tomou conhecimento e agradece.

2.1.3 - Resumo Diário da Tesouraria

Presente o **Resumo**, respeitante ao dia 1 de outubro cujo saldo é de 353.794,34 € correspondendo 194.286,48 € a Dotações Orçamentais e 159.507,86 € a Dotações não Orçamentais.

A Câmara Municipal tomou conhecimento.



3. PONTO – Período de Intervenção Aberto ao Público

Não houve intervenções do público.

APROVAÇÃO DA ACTA EM MINUTA

Para que as deliberações possam ter efeitos imediatos, foi elaborada uma minuta, que depois de lida e colocada à votação, de acordo com o disposto no n.º 3 do artigo 92.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, foi aprovada, por unanimidade.

FORMA DE VOTAÇÃO

Todas as deliberações tomadas na presente reunião foram objecto de votação nominal.

CONCLUSÃO DA ACTA

E, não havendo mais assuntos a tratar, foi pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal encerrada a reunião eram 15 H 15 sendo a presente acta assinada pelo Sr. Presidente, José Maria Rodrigues Figueira e por mim, Hélder Páscoa Fernandes, na qualidade de Chefe da DAF, que a redigi e lavrei.

Os documentos identificados na presente acta são arquivados no maço de documentos respeitantes ao ano de 2013.

O Presidente da Câmara Municipal


O Chefe da DAF



Vendas Novas, 2 de outubro de 2013



CÂMARA MUNICIPAL DE VENDAS NOVAS

Aprovada, por unanimidade, na reunião realizada em **16/10/2013**.

com a abstenção do Vereador Ana Sofia Azenha, por não ter participado na referida reunião.

O Presidente

Prof.ª Maria Luísa Gomes

Os Vereadores

João Luís Telha da Silva

João Luís Telha da Silva

Ana Sofia Gaspar Azenha

Azenha

Cláudia Sofia Dias Mateus

Cláudia Sofia Dias Mateus

Maria da Nazaré Pereira Lança

Maria da Nazaré Pereira Lança

Pedro José Barbas Martins

Pedro José Barbas Martins

Jorge António da Silva Quintas

Jorge António da Silva Quintas