

CÂMARA MUNICIPAL DE VENDAS NOVAS



Ata da Reunião de 06 / 08 / 2014

Ata n.º 18 destinada a:



ACTA N.º 18

Aos seis dias do mês de agosto do ano dois mil e catorze na Sala de Sessões, Edifício dos Paços do Concelho desta cidade de Vendas Novas reuniu a Câmara Municipal tendo estado:

PRESIDENTE..... LUÍS CARLOS PITEIRA DIAS
VICE-PRESIDENTE ANA CARLA ARRANJA M. DE BARROS
VEREADORES PAULO ALEXANDRE V. CAÇOILAS
JOÃO LUÍS TELHA DA SILVA
SILVIA LEONOR C. SEATRA DOS SANTOS
JOAQUIM MANUEL MARQUES B. SOEIRO
AUSENTE JOSÉ MARIA RODRIGUES FIGUEIRA

A reunião foi secretariada pela Funcionária Helena Alcácer.

ABERTURA OFICIAL DA REUNIÃO

Pelo Senhor Presidente foi declarada aberta a reunião eram 15 H 05.

JUSTIFICAÇÃO DE FALTA

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, justificar a falta do Vereador José Figueira, ausente por motivo de gozo de férias.

1. Ponto – PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA

INFORMAÇÕES

Tomou a palavra o **Presidente** informando que nos dias 25 a 28 de julho esteve presente, em representação da Câmara Municipal, no XVI Festival de Lavre, no dia 27 participou no 7.º aniversário do Lar “Casa do Povo de Vendas Novas”, Lar Nossa Senhora da Saúde, na Afeiteira, no dia 28 procedeu à entrega de Diplomas do 2.º Curso de Cozinha/ Pastelaria, da Escola Agrícola D. Carlos I e no dia 29 participou, juntamente com os restantes vereadores, numa reunião com a



empresa Smartvision, relativamente às Taxas Municipais. No dia 1 de agosto esteve presente na cerimónia comemorativa da entrada em funcionamento do Regimento N.º 5 de Vendas Novas, nos dias 1, 2 e 3 esteve presente nas Festas Anuais de Afeiteira, que se realizaram na Sede da GDR Afeiteira e no dia 3 participou no Almoço do “Motorizada Clube da Afeiteira”.

Interveio a **Vice-Presidente Ana Barros** dando conhecimento que no dia 29 de julho participou na reunião com a empresa Smartvision, e que, para além disso tem participado em diversas reuniões para preparação do próximo ano letivo.

Tomou a palavra o **Vereador João Telha** dando conhecimento que no dia 10 de julho participou numa reunião com o NERE e o Agrupamento de Escolas, no dia 11 participou na sessão do Programa Jéssica, em Sines e no dia 16 reuniu com o Dr. João Romão, para tratar de questões relacionadas com políticas culturais. Nos dias 17 e 18 de julho esteve presente no Workshop sobre “Crescimento Sustentável e Crescimento Inteligente: Plano estratégico Vendas Novas 2020”. No dia 19 esteve presente na Exposição de Retratos de Patrícia Miranda, no Auditório Municipal e no Concerto com Ensemble Odeon, que se realizou no Anfiteatro do Jardim Público de Vendas Novas. No dia 5 de agosto reuniu com a Empresa IrRadiare sobre oportunidades no âmbito do Programa Jéssica.

Interveio o **Vereador Joaquim Soeiro** referindo que no dia 28 de julho esteve presente na entrega de Diplomas do 2.º Curso de Cozinha/ Pastelaria da Escola Agrícola D. Carlos I, no dia 31 participou numa reunião com a Empresa Hako, que veio fazer uma apresentação dos seus serviços de limpeza urbana e no dia 1 de agosto participou na Assembleia Geral de Condóminos do edifício da Câmara Municipal da Rua António Coelho de Oliveira.

A **Vereadora Sílvia Santos** tomou a palavra informando que tomou conhecimento da desativação da Escola do Monte Branco, pelo que pergunta se o executivo tomou alguma posição ou fez alguma diligência.

Tomou a palavra a **Vice-Presidente** informando que não houve uma desativação da Escola por iniciativa do Ministério da Educação, o que aconteceu é que o número de alunos do 1.º ciclo diminuiu este ano letivo, existindo menos turmas, levando o Agrupamento a optar por não colocar nenhuma turma na Escola do Monte Branco. No entanto, a referida escola poderá vir a funcionar novamente se o número de alunos aumentar. Ainda assim, a Câmara Municipal deixou bem claro, no parecer que deu à DGEST sobre o encerramento das escolas, a sua posição contra o encerramento das escolas.



Foi aprovado, por unanimidade, a introdução de três novos pontos, na ordem de trabalhos da presente reunião, designadamente:

- Plano de Saneamento Financeiro do Município de Vendas Novas;
- AICVN – Associação de Intervenção Comunitária de Vendas Novas;
- Adjudicação de Espaço Comercial do Mercado Municipal.

2. PONTO – PERÍODO DA ORDEM DO DIA

2.1 – 13.^a Alteração ao Orçamento, PPI e PAM

Doc. 95/14

Presente a proposta da 13.^a Alteração ao Orçamento, PPI e PAM.

A Câmara Municipal deliberou, por maioria, com as abstenções dos Vereadores Paulo Caçoilas e Sílvia Santos, aprovar a 13.^a Alteração ao Orçamento, PPI e PAM da Câmara Municipal.

2.2 – Regulamento de Taxas Urbanísticas

Doc. 96/14

Presente proposta de alteração ao Regulamento de Taxas Urbanísticas, bem como a respetiva fundamentação económico-financeira.

Tomou a palavra o **Presidente**, fazendo o enquadramento sucinto dos pontos 2.2 ao ponto 2.8, porque todos estes pontos são alterações a regulamentos ou criação de novos regulamentos. Refere que com a alteração à legislação em vigor, nomeadamente com a publicação da Lei 48/2011 e a criação da iniciativa Licenciamento Zero, impunha-se que as Câmaras Municipais se munissem dos instrumentos necessários à aplicação da referida Lei. Informa que as propostas agora apresentadas pretendem dar cumprimento à referida alteração legal, tendo este trabalho sido adjudicado a uma empresa externa, a Smartvision, que fez o enquadramento económico-financeiro e estando presente uma representante da referida empresa, solicita que a mesma justifique como foi feita esta fundamentação económico-financeira das taxas, para que seja mais fácil perceber o trabalho desenvolvido.

Interveio a Sr.^a Vera Guedes, representante da empresa Smartvision, informando que este estudo é um elemento que está associado à alteração regulamentar existente porque se trata de uma imposição da Lei, desde 2009, sendo que qualquer taxa que seja criada no Município, ou alterado o seu valor, tem de ter uma fundamentação económico-financeira. Para fazer essa fundamentação



foram apurados os custos do Município em 2013, foi feito um apuramento para a estrutura orgânica e um levantamento de todos os processos e etapas associadas à cobrança das novas taxas. Para isso foram considerados as unidades orgânicas envolvidas nos novos processos, foi tido em consideração o custo por minuto tipo, para a execução de uma determinada tarefa, tendo também sido considerados os custos diretos e indiretos das orgânicas envolvidas, tal como a Lei permite para a determinação pretendida.

Tomou a palavra a **Vereadora Sílvia Santos** considerando que estes são temas que necessitam de uma análise muito ponderada e que os Vereadores da CDU, nesta primeira fase, irão ter uma posição de abstenção e posteriormente irão analisar as propostas, podendo inclusivamente apresentar alguma proposta durante o período de discussão pública.

A Câmara Municipal deliberou, por maioria, com as abstenções dos Vereadores Paulo Caçoilas e Sílvia Santos, aprovar a proposta, submetendo a mesma à discussão pública, nos termos da Lei.

2.3 – Regulamento de Taxas Administrativas

Doc. 97/14

Presente proposta de alteração ao Regulamento de Taxas Administrativas, bem como a respetiva fundamentação económico-financeira.

A Câmara Municipal deliberou, por maioria, com as abstenções dos Vereadores Paulo Caçoilas e Sílvia Santos, aprovar a proposta, submetendo a mesma à discussão pública, nos termos da Lei.

2.4 – Regulamento Municipal de Estabelecimentos de Alojamento Local do Município de Vendas Novas

Doc. 98/14

Presente proposta de Regulamento Municipal de Estabelecimentos de Alojamento Local do Município de Vendas Novas.

A Câmara Municipal deliberou, por maioria, com as abstenções dos Vereadores Paulo Caçoilas e Sílvia Santos, aprovar a proposta, submetendo a mesma à discussão pública, nos termos da Lei.



2.5 – Regulamento Municipal do Horário de Funcionamento dos Estabelecimentos Comerciais e de Prestação de Serviços do Município de Vendas Novas Doc. 99/14

Presente proposta de Regulamento Municipal do Horário de Funcionamento dos Estabelecimentos Comerciais e de Prestação de Serviços do Município de Vendas Novas.

A Câmara Municipal deliberou, por maioria, com as abstenções dos Vereadores Paulo Caçoilas e Sílvia Santos, aprovar a proposta, submetendo a mesma à discussão pública, nos termos da Lei.

2.6 – Regulamento Municipal sobre o Acesso, Exercício e Fiscalização de Atividades Diversas do Município de Vendas Novas Doc. 100/14

Presente proposta de Regulamento Municipal sobre o Acesso, Exercício e Fiscalização de Atividades Diversas do Município de Vendas Novas.

A Câmara Municipal deliberou, por maioria, com as abstenções dos Vereadores Paulo Caçoilas e Sílvia Santos, aprovar a proposta, submetendo a mesma à discussão pública, nos termos da Lei.

2.7 – Regulamento Municipal de Ocupação de Espaço Público e Publicidade do Município de Vendas Novas Doc. 101/14

Presente proposta de Regulamento Municipal de Ocupação de Espaço Público e Publicidade do Município de Vendas Novas.

A Câmara Municipal deliberou, por maioria, com as abstenções dos Vereadores Paulo Caçoilas e Sílvia Santos, aprovar a proposta, submetendo a mesma à discussão pública, nos termos da Lei.

2.8 – Regulamento Municipal de Atividade de Comércio a Retalho Não Sedentária Exercida por Feirantes e Vendedores Ambulantes do Município de Vendas Novas Doc. 102/14

Presente proposta de Regulamento Municipal de Atividade de Comércio a Retalho Não Sedentária Exercida por Feirantes e Vendedores Ambulantes do Município de Vendas Novas.

A Câmara Municipal deliberou, por maioria, com as abstenções dos Vereadores Paulo Caçoilas e Sílvia Santos, aprovar a proposta, submetendo a mesma à discussão pública, nos

**termos da Lei.**

Interveio a **Vereadora Sílvia Santos** apresentando a seguinte declaração de voto, relativamente aos pontos 2.2 a 2.8: “Face à complexidade dos temas e à necessidade de uma análise ponderada sobre as matérias em causa, é entendimento dos Vereadores da CDU, nesta primeira fase, o voto de abstenção. Durante o período de discussão pública e analisando melhor a primeira alteração, se for o caso, apresentaremos propostas e em sede de decisão definitiva apresentaremos propostas e em sede de votação definitiva apresentaremos o nosso voto final”.

2.9 – Plano de Saneamento Financeiro do Município de Vendas Novas**Doc.103/14**

Presente Relatório de acompanhamento do Plano de Saneamento Financeiro do Município de Vendas Novas, respeitante ao 1.º semestre de 2014.

Interveio a **Vereadora Sílvia Santos** informando que ao analisar o relatório não tem nada a considerar do ponto de vista técnico, no entanto, refere que o relatório não dá indicação do responsável pela elaboração do mesmo. De acordo com a Lei 73/2013, pergunta se este relatório já foi enviado à DGAL, pois tinha de ser enviado no prazo de 30 dias, após o final do semestre em causa.

Tomou a palavra o **Presidente** informando que o relatório foi elaborado pelos serviços técnicos da Câmara Municipal, nomeadamente da DAF. No que diz respeito ao envio à DGAL, informa que foi feito o envio prévio sem aprovação em órgãos oficiais, o que significa que a DGAL já tem o relatório, tendo sido assim dado cumprimento aos 30 dias estabelecidos, aguardando-se a deliberação da Câmara Municipal e da Assembleia Municipal, que irá efetivar e oficializar os documentos.

A Câmara Municipal deliberou, unanimidade, aprovar o relatório e remeter o mesmo à apreciação e votação da Assembleia Municipal.

2.10 - Expediente**2.10.1 – Proposta de alienação de Contentores existentes no COPAE sem condições de recuperação****Doc. 104/14**

Presente Informação do Chefe da DAUA a propor a alienação de Contentores existentes no



COPAE sem condições de recuperação.

Interveio o **Vereador Joaquim Soeiro** referindo que numa reunião anterior foi levantada a questão sobre a eventualidade da Gesamb ter direito de preferência, pelo que informa que foi averiguar e a referida empresa não tem direito de preferência e qualquer interessado poderá concorrer.

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta.

2.10.2 – Núcleo do Sporting de Vendas Novas

Presente Informação n.º 74/2014 da Divisão Técnica, a informar que o valor dos gastos referentes à limpeza do logradouro do Núcleo do Sporting de Vendas Novas, foram de 146,76 €, tendo sido utilizada para o efeito a moto-niveladora.

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, ratificar o Despacho do Sr. Presidente de 24 de julho de 2014, que autorizou a realização do trabalho em causa.

2.10.3 - Águas e Saneamento

José Alexandre Palminha Madruga Neves, residente na Rua António Filipe da Silva Janeiro, lote 6, em Vendas Novas, apresenta uma exposição referente ao seu contador, bem como ao consumo do mesmo, solicitando a redução do valor da sua fatura n.º 51943, no valor de 138,02 €. Presente Parecer Jurídico n.º 38/2014 e Informação n.º 56/2014, do Centro de Atendimento ao Público, relativamente à exposição apresentada pelo referido consumidor, dando conta que a aplicar-se a proposta constante no Parecer Jurídico n.º 38/2014, o valor debitado com a fatura n.º 51943 passa a ser 65,58 € e com a fatura n.º 58618 passa a ser 159,16 €.

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar o solicitado, de acordo com a Informação n.º 56/2014 do CAP, de 1 de agosto de 2014.

2.10.4 – Delícias Coordenadas – Restauração Unipessoal, Lda

Doc. 105/14

Presente Informação n.º 13/2014 do GADE, referente à candidatura da empresa Delícias Coordenadas – Restauração Unipessoal, Lda, no âmbito do FAME – Fundo de apoio às micro e pequenas empresas de Vendas Novas.

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a comparticipação de 4.000 €, de acordo com a Informação n.º 13/2014 do GADE.



LD
WLL

2.10.5 – AICVN – Associação de Intervenção Comunitária de Vendas Novas

A AICVN solicita um apoio extraordinário em quilómetros para utilização de viatura municipal em viagens a realizar durante o mês de agosto. Presente Informação n.º 17/14 do serviço de Intervenção Social relativamente ao pedido apresentado.

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, atribuir à AICVN um apoio extraordinário de 460 km.

2.10.6 - Adjudicação de Espaço Comercial do Mercado Municipal

Na sequência da deliberação da Câmara Municipal de 23 de julho de 2014, e da publicação do Edital n.º 31/2014, que publicitou o concurso para adjudicação de Espaços Comerciais do Mercado Municipal, presente Informação n.º 14/2014 do GADE a propor a adjudicação.

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, adjudicar a ocupação da loja n.º 8 - I do Mercado Municipal, à Sr.ª Ana Sofia Mendes Carvalho, única concorrente.

2.10.7 - Resumo Diário da Tesouraria

Presente o **Resumo**, respeitante ao dia 5 de agosto cujo saldo é 575.441,44 € correspondendo 433.002,51 € a Dotações Orçamentais e 142.438,93 € a Dotações não Orçamentais.

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

Obras – Licenciamento

Com base nos pareceres emitidos pelas entidades intervenientes, bem como pelos técnicos municipais, foram presentes os processos a seguir referenciados e que mereceram as seguintes deliberações:

- **Proc. n.º 29/13 Req.º n.º 320/14**, de Dai Wenjie, presente processo de arquitetura de alterações a executar no decorrer da obras no armazém agrícola, sito na Courela do Alto da Chaminé, E.N. 4, em Vendas Novas.

Aprovado, por unanimidade, de acordo com o Parecer do Chefe da DAUA, de 18 de julho de 2014.



- **Proc. n.º 1/14 Req.º n.º 316/14**, de Luís Alexandre Silva Lagartixa, Ricardo Jorge Maria Candeias e Manuel Vitorino Pereira Amaro, presente pedido de Informação Prévia para a construção de um edifício destinado à instalação de um supermercado Pingo Doce, na Rua São João de Deus em Vendas Novas.

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a viabilidade, de acordo com o Parecer do Chefe da DAUA, de 29 de julho de 2014 e nas condições do Parecer das Estradas de Portugal.

3. PONTO – Período de Intervenção Aberto ao Público

Não houve intervenções do público.

APROVAÇÃO DA ATA EM MINUTA

Para que as deliberações possam ter efeitos imediatos, foi elaborada uma minuta, que depois de lida e colocado à votação, de acordo com o disposto no n.º 3 do artigo 92.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, **foi aprovada, por unanimidade.**

FORMA DE VOTAÇÃO

Todas as deliberações tomadas na presente reunião foram objecto de votação nominal.

CONCLUSÃO DA ACTA

E, não havendo mais assuntos a tratar, foi pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal encerrada a reunião eram 15 H 55 sendo a presente ata assinada pelo Sr. Presidente, Luís Carlos Piteira Dias e por mim, Helena Alcácer, na qualidade de Secretária, que a redigi e lavrei.



CÂMARA MUNICIPAL DE VENDAS NOVAS

Os documentos identificados na presente ata são arquivados no maço de documentos respeitantes ao ano de 2014.

O Presidente da Câmara Municipal



A Assistente Técnica



Vendas Novas, 6 de agosto de 2014



CÂMARA MUNICIPAL DE VENDAS NOVAS

Aprovada, por maioria, na reunião realizada em 23/12/2014.

caso as abstenções dos Vereadores José Figueira e Elsa Caeiro,
que viriam de modo a não ter participado na referida reunião

O Presidente

Lid. Cit. R

Os Vereadores

Ana Carla Arranja M. de Barros
José Maria Rodrigues Figueira
Paulo Alexandre Valentim Caçoilas
Elsa Cristina N. dos Santos Caeiro
Sílvia Leonor C. Seatra dos Santos
Joaquim Manuel Marques B. Soeiro

Ana B. M.
Paulo Alexandre Valentim Caçoilas
Elsa Cristina N. dos Santos Caeiro
Sílvia Leonor C. Seatra dos Santos
J. M. M. B. Soeiro