



vendas novas

era uma vez uma princesa...

Reg. Entrada nº _____

Processo nº _____

Data _____

(A preencher pelos serviços)

FICHA DE CANDIDATURA - PROGRAMA DE OCUPAÇÃO TEMPORÁRIA DE JOVENS

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal

REQUERENTE

Nome _____

Data de Nascimento _____ Sexo Masculino Feminino

Morada _____

Freguesia _____

Cód. Postal _____ Localidade _____

NIF _____ IBAN _____

CC _____ Válido até _____

Contacto Telefónico _____

Email _____

Habilitações Literárias _____

PEDIDO

Período em que pretende ingressar no programa:

Julho Agosto Setembro Outubro Novembro

Áreas de Estágio a que se candidata: (escolher no máximo duas opções)

Educação Cultura e Juventude Desporto Ação Social Ambiente

Manutenção de Equipamentos e Espaços Públicos Outros de Reconhecido Mérito Municipal

DOCUMENTOS APRESENTAR

Para o efeito, junta os elementos assinalados.

- Apresentação do Cartão de Cidadão;
- Certificado de Habilitações;
- Comprovativo de Morada (por ex.: fatura de água, eletricidade ou recibo do último mês de renda).
- Documento comprovativo do IBAN (para efeitos de transferência bancaria).

TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:

- **Responsável pelo tratamento** - Município de Vendas Novas;

- **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;

- **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

- **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-vendasnovas.pt ou envie um e-mail para geral@cm-vendasnovas.pt.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



Município de
Vendas Novas

Requer no mínimo a versão "Adobe XI" para poder guardar os dados preenchidos.

Classificação: 900.10.002.00

RE052E02 1/2

O/A Subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações declara constantes do presente documento correspondem à verdade. Falsas declarações implicam, para além de procedimento legal, reposição do apoio indevidamente recebido.

Pede deferimento,

Vendas Novas, ____ de _____ de _____

Assinatura

AUTORIZAÇÃO DO ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO (Para menores 18 anos)

Nome: _____

Nº CC: _____ Data de emissão: _____

Declaro ter tomado conhecimento das condições de participação no Programa de Ocupação Temporária de Jovens e autorizo a participação do meu educando no Programa.

Pede deferimento,

Vendas Novas, ____ de _____ de _____

O Encarregado(a) de Educação
